

# TRAORÉ WABOAMA IBRAHIM

## CHARGÉE DE PROJET

Intégrer une entreprise dynamique afin de mettre en pratique mes connaissances théoriques, acquérir une solide expérience professionnelle, et contribuer efficacement au bon fonctionnement des activités internes.

## EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

### 01 Oct 2024 AU 30 Sept 2025 Stage de perfectionnement

#### UBA

##### Côte d'Ivoire

- Service Logistique et Achats (Corporate Services)

### Nov. 2022 – Oct. 2023 : Stage de perfectionnement

#### ORABANK, CI

- Service Logistique et Achats (Moyens Généraux)

### Sept. 2021 – Déc. 2021 : Stagiaire Assistant DRH (Bureau études et des ressource humaine) Base Aérienne-d'Abidjan

- Service administratif
- Stagiaire

### Juin 2021 – Août 2021 : Stagiaire – Service d'accueil inspection du Travail de Koumassi

- Compétences techniques

## FORMATION

### 2019 – 2020

#### Licence 3 – Réseaux Informatiques et Télécommunications

HEC La Roche, Plateau – Abidjan

### 2018 – 2019

#### Admissible au BTS – Ressources Humaines et Communication (RHCOM)

EST-Loko, Marcory – Abidjan

### 2016 – 2017

#### Baccalauréat – Série A2

Collège Atlantique, San-Pedro

### 2013 – 2014

#### Brevet d'Études du Premier Cycle (BEPC)

Collège GBAO, San-Pedro



## COORDONNÉES

- ☐ Nationalité : Ivoirienne
- ☐ Date de naissance : 10 mars 1999
- ☎ 07 78 76 83 43 / 05 55 78 39 47
- ✉ traorewaboamaibrahim@gmail.com
- 🏠 Lieu de naissance : San-Pedro
- 🏠 Célibataire, sans enfantaboamaibrahim@gmail.com

## COMPÉTENCES

- ◆ Gestion des stocks et des approvisionnements
- ◆ Gestion des courriers gestion de la chaîne d'approvisionnement
- ◆ Supervision de travaux internes
- ◆ Traitement et suivi des factures fournisseurs

## LANGUES

- ◆ Français : Très bon niveau
- ◆ Allemand : Niveau moyen
- ◆ Anglais : Niveau débutant

## QUALITÉS PERSONNELLES

- ◆ Ponctuel
- ◆ Rigoureux
- ◆ Dynamique
- ◆ Sociable
- ◆ Bon esprit d'équipe

## CENTRES D'INTÉRÊT

- ◆ Pratique du sport
- ◆ Veille technologique
- ◆ Conférence
- ◆