



+ (225) 0777303371 / 0103732985

houenoumado@yahoo.fr

Abidjan, Côte d'Ivoire

Mariée

## COMPETENCES

- Négociation commerciale
- Sourcing et gestion des fournisseurs
- Analyse et gestion des propositions
- Gestion budgétaire et optimisation des coûts
- Suivi et reporting des projets
- Conformité et gestion des risques
- Coordination et supervision des équipes

## ATOUTS

- Intègre et honnête
- Réactive et proactive
- Excellente capacité d'organisation
- Rigoureuse et méthodique
- Bonne gestion du stress
- Forte capacité d'adaptation
- Esprit analytique

## LANGUES

Français : Courant  
Anglais : Intermédiaire

## LOGICIELS

- SAGE Achat (Avancé)
- MS Word et Excel (Avancé)

## CENTRES D'INTERÊT

- Cuisine** : Cuisine Africaine
- Musique** : Chant chorale
- Voyage** : Bénin | Espagne | Chine | Thaïlande | Turquie

# MADELEINE AGOSSOU EPSE ADJOUMANI

## ACHATS & SERVICES GÉNÉRAUX | 12 ANS D'EXPÉRIENCE

Professionnelle expérimentée en achats et logistique avec 12 ans d'expertise en négociation, gestion des fournisseurs et suivi budgétaire. Compétente en sourcing stratégique et gestion de projets d'infrastructure. Capable d'optimiser les processus d'achat et de garantir la conformité aux exigences organisationnelles. Maîtrise des logiciels SAGE Achat, Excel et Word.

## EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

### Gestionnaire Logistique | Entreprise Privée

Depuis Juin 2024

- Affectation de l'équipage.
- Gestion de la caisse.
- Gestion du carburant.
- Suivi et récapitulatif des affectations mensuelles.

### Superviseur Infrastructure | GROUPE MOVIS CI

Août 2019 - Novembre 2023

- Sélection méticuleuse des fournisseurs les plus qualifiés, garantissant la réalisation d'excellents résultats sur les projets.
- Coordination des informations et gestion des communications entre les équipes travaillant sur différents sites pour assurer une exécution efficace des projets.
- Création d'un tableau de suivi des dépenses, améliorant la transparence et permettant une meilleure gestion financière.
- Gestion d'un budget achat d'environ **1 milliard FCFA**.
- Suivi du cahier des charges pour la mise en place d'un magasin de **+6500 m<sup>2</sup>**.
- Choix du prestataire pour la conception d'un bâtiment de **+3250 m<sup>2</sup>** destiné aux bureaux et aux magasins de stockage.

### Agent GED | GROUPE MOVIS CI

Décembre 2017 - Août 2019

- Participation à la digitalisation de la documentation d'achat, facilitant un suivi efficace des projets.
- Gestion d'une base de **+10 000** données.

### Assistante Chef de Service Matériel et Acheteuse | GROUPE MOVIS CI

Mai 2011 - Décembre 2017

- Sourcing de fournisseurs pour atteindre les objectifs et générer des résultats performants.
- Négociation de modalités de paiement échelonnées pour optimiser la gestion de trésorerie.
- Validation de la conformité des bons de commande, minimisant les retards et les coûts additionnels.

## FORMATIONS

### Maîtrise, Transport Logistique et Affaires Internationales | Groupe Ivoire Académie

2012 - 2013

### Licence Professionnelle & DSS, Transport Logistique et Affaires Internationales |

Groupe Ivoire Académie

2011 - 2013

### DUT, Option Transit Douane | Groupe Ivoire Académie

2007 - 2009